



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร โทร. ๐๔๕ ๗๘๗๐๔๖ ต่อ ๑๐๒

ที่ ยส ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ต้นเรื่อง

ตามที่ รัฐบาลได้มีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งปฏิรูประบบบริหารราชการโดยการปรับปรุงคุณภาพข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติงานให้คุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน ประกอบกับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กำหนดให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบในภาคราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ เห็นควรมีการกำหนดมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑.ลงนามในประกาศมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล

๒.ลงนามในหนังสือเวียนแจ้งกลุ่มงานในสังกัด

๓.อนุญาตให้นำประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นางสุดเฉลี่ย จันทุทิน)

เภสัชกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายปกาสิทธิ์ โอวาทกานนท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



ประกาศโรงพยาบาลทรายมูล

เรื่อง กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

.....

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดแนวทางประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติของบุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูลเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดมาตรการ แนวทางเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส ป้องกันการรับสินบนหรือผลประโยชน์ทับซ้อน การปฏิบัติหน้าที่และละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือการใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย มีคุณธรรมในการทำงานและการให้บริการเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ดังนี้

๑.บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ระบุขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการปฏิบัติงานตามภารกิจต่างๆ ของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูลทราบ ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน ทุกสิ้นเดือนเพื่อประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมีความชอบธรรมเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน ประชาชน และผู้รับบริการ และให้รายงานการประเมินผลกลไกการติดตามเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒ รอบต่อปีงบประมาณ

๒.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตามภารกิจ ร่วมแสดงความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนหรือโครงการ เพื่อขจัดปัญหา กำหนดความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย จัดลำดับความสำคัญ ตลอดจนการกำหนดวิธีการหรือแนวทางการดำเนินงานหรือทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินแผนงานหรือโครงการ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินงาน

๓.ปฏิบัติตามมาตรการ กลไก หรือระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่หน่วยงานกำหนดไว้ เช่น

๓.๑ นโยบาย มาตรการ แนวทางการดำเนินงานตามประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงพยาบาลทรายมูล

๓.๒ แนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓.๓ คู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนของโรงพยาบาลทรายมูล

๔. ขั้นตอนการตรวจสอบ

๔.๑. วิธีการสังเกต

๔.๑.๑ สังเกตการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละวันว่ามาปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานก่อนเวลา ตรงเวลา หรือหลังจากเวลาที่หน่วยงานกำหนดหรือไม่

๔.๑.๒ สังเกตการณ์เลิกงานในแต่ละวันของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานว่าเลิกงานก่อนเวลา ตรงเวลา หรือหลังจากที่หน่วยงานกำหนดตามมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่

๔.๑.๓ สังเกตการณ์ส่งงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของแต่ละคน งานแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดทันเวลา รวดเร็ว หรือล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดหรือไม่

๔.๑.๔ สังเกตการณ์จัดเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคน

๔.๑.๕ รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน

๔.๒. ตรวจสอบเอกสาร

๔.๒.๑ ตรวจสอบเอกสารการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนว่าปฏิบัติงานมีความถูกต้อง ตามระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องทันเวลาก่อนพิจารณาสั่งการต่อไป

๔.๒.๒ ตรวจสอบเอกสารที่พบว่ามีความผิดพลาดบ่อยๆ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อจัดทำแนวปฏิบัติหรือคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป

๔.๒.๓ สอบทานโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น-สูง

๔.๒.๔ รายงานการแก้ไขปัญหาคณะที่มีอุบัติการณ์ที่เป็นความเสี่ยงระดับสูงให้ผู้บริหารทราบ

๕. มีการกำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๕.๑ มีการกำหนดแนวปฏิบัติเป็นคู่มือให้ส่วนงานต่างๆ ถือปฏิบัติ

๕.๒ มีการกำหนดการประชุมเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามงานรับทราบผลกระทบหรือปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อมาปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงาน

๕.๓ มีการกำหนดกรอบเวลาให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการปฏิบัติงานในส่วนงานที่รับผิดชอบที่สำคัญๆ ทุกไตรมาสและประจำปี

๖. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟัง ความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติ

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายปกาสิทธิ์ โอวาทกานนท์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอยายมูล จังหวัดยโสธร โทร. ๐๔๕ ๗๘๗๐๔๖ ต่อ ๑๐๒

ที่ ยส ๐๐๓๒.๓๐๑/ พิเศษ

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ต้นเรื่อง

ตามที่ โรงพยาบาลทรายมูล กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กำหนดให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้เป็นไปตามการกำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เห็นควรแจ้งกลุ่มงานจัดส่งคู่มือหรือมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามภารกิจของกลุ่มงาน และ Flow Chart ตามภารกิจของงาน จำนวน ๒ ภารกิจ พร้อมทั้งกลไกการกำกับติดตามเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสุดเฉลียว จันทรินทร์)

เภสัชกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร โทร. ๐๔๕ ๗๘๗๐๔๖ ต่อ ๑๐๒

ที่ ยส ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง มาตรการกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล

ตามที่ รัฐบาลได้มามาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งปฏิรูประบบบริหารราชการโดยการปรับปรุงคุณภาพข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติงานให้คุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน ประกอบกับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กำหนดให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

โรงพยาบาลทรายมูล จึงประกาศมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล เพื่อให้ท่านและบุคลากรในกลุ่มงานทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ขอความร่วมมือในการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรในกลุ่มงานได้รับทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน

(นางสุดเฉลียว จันทรินทร์)

เภสัชกรชำนาญการ

รักษาราชการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภทรายมูล จังหวัดยโสธร โทร. ๐๔๕ ๗๘๗๐๔๖ ต่อ ๑๐๒

ที่ ยส ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแนวทางตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ข้อเท็จจริง

๑ ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) นั้น ตาม EB ๒๕ ข้อ ๒ กำหนดให้หน่วยงานรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแนวทางตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือการปฏิบัติงาน (รายงานตาม EB ๙ ข้อคำถาม ๑ ข้อย่อยที่ ๘) และรายงานติดตามอย่างต่อเนื่อง นั้น

๒. โรงพยาบาลทรายมูล ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพิ่มเติมให้ครอบคลุมกลุ่มงานเรียบร้อยแล้ว พร้อมจัดทำเป็นรูปเล่มเพื่อไว้ใช้เผยแพร่ในโรงพยาบาลต่อไป

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ขอแจ้งให้ทราบว่าในรอบการรายงานการกำกับติดตามยังไม่พบข้อร้องเรียนหรืออุบัติการณ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องการไม่ปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงานแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตนำรายงานฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นางสุดเลียว จันทรินทร์)

เภสัชกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอยายมูล จังหวัดยโสธร โทร. ๐๔๕ ๗๘๗๐๔๖ ต่อ ๑๐๒

ที่ ยส ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแนวทางตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ต้นเรื่อง

ตามที่ โรงพยาบาลทรายมูล ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีกรอบประเมินใน ๕ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านความโปร่งใส (๒) ด้านความพร้อมรับผิด (๓) ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (๔) ด้านวัฒนธรรมในองค์กร และ (๕) ด้านคุณธรรมการทำงาน โดยใน EB ๒๕ กำหนดให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ข้อเท็จจริง

เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล ดังนี้

๑.วิธีการตรวจสอบ

๑.๑วิธีการสังเกต

๑.๒ ตรวจสอบเอกสาร

๒. ขั้นตอนการตรวจสอบ

๒.๑ วิธีสังเกต

๒.๑.๑ สังเกตการณ์มาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละวันว่ามาปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานก่อนเวลา ตรงเวลา หรือหลังจากเวลาที่หน่วยงานกำหนดหรือไม่

๒.๑.๒ สังเกตการณ์เลิกงานในแต่ละวันของเจ้าหน้าที่ว่าเลิกงานก่อนเวลา ตรงเวลา หรือหลังจากที่หน่วยงานกำหนดตามมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่

๒.๑.๓ สังเกตการณ์ส่งงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของแต่ละคน งานแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดทันเวลา รวดเร็ว หรือ ล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดหรือไม่

๒.๑.๔ สังเกตการณ์จัดเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคน

๒.๒ ตรวจสอบเอกสาร

๒.๒.๑ ตรวจสอบเอกสารการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนว่าปฏิบัติงานมีความถูกต้อง ตามระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้อง ต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องทันเวลาก่อนพิจารณาสั่งการต่อไป

๒.๒.๒ ตรวจสอบเอกสารที่พบว่ามีผิดพลาดบ่อย ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อจัดทำแนวทางปฏิบัติงานหรือคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป

๒.๒.๓ ตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุก
เดือน

๓. มรการกำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติเป็นคู่มือมนส่วนต่างๆ ถือปฏิบัติ

๓.๒ มรการกำหนดการประชุมเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อ
ติดตามงานรับทราบผลกระทบหรือปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนการแลกเปลี่ยน
เรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงาน

๓.๓ มีการกำหนดกรอบเวลาให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการปฏิบัติงานในส่วนงานที่
รับผิดชอบที่สำคัญๆ ทุกไตรมาสและประจำปี

พร้อมนี้ขออนุมัตินำรายงานสรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานฯเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ



(นางสุดเจี๊ยว จันทูทิน)

เภสัชกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ



(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลทรายมูล วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ หัวข้อ : ประกาศโรงพยาบาลทรายมูล เรื่องกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ประกาศโรงพยาบาลทรายมูล เรื่องกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน Link ภายนอก : http://www.sm-hospital.com/v1/home/HomeP.php หมายเหตุ:.....	
ผู้รับขอการให้ข้อมูล  (นางสาวนุชชรา ศรีหานาจ) นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายปกาสิต โอวาทกานนท์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเพื่อเผยแพร่  (นายกฤติธัช ทองอบ) เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓	