



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ที่ ยส ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเผยแพร่คำสั่ง ประกาศ เรื่อง การอบรมให้ความรู้ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ตามหนังสือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร ที่ ๐๐๓๒.๐๐๑/ว๑๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แจ้งเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เนื่องจากเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดกฎหมายหรือจริยธรรม จนส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบัน และสังคมต้องสูญเสียไป

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล จึงขอ นำ เรื่อง การอบรมให้ความรู้ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ ต่อไป

ว่าที่ร้อยตรีหญิง

(รัตันตนา นนไพวัลย์)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

รักษาการในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุญาต

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลทรายมูล

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔

หัวข้อ : การอบรมให้ความรู้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

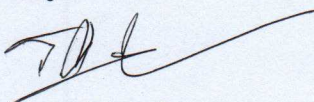
- การอบรมให้ความรู้ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- บันทึกข้อความเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรของหน่วยงาน
- รายงานการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- แบบฟอร์มเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

Link ภายนอก :


หมายเหตุ:.....

.....


ผู้รับขอการให้ข้อมูล

ว่าที่ร้อยตรีหญิง 
(รัตน์ตนา นนไพวัลย์)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
รักษาการในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔

ผู้อนุมัติรับรอง


(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเพื่อเผยแพร่


(นายกฤติช ทองอบ)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์
วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564

หน่วยงานโรงพยาบาลทรายมูล

แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงพยาบาลทรายมูล

แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ชื่อโครงการ : . โรงพยาบาลทรายมูลลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้องค์กรมีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาล การติดตามการนำหลักสู่ระดับผู้ปฏิบัติงานไปดำเนินการ รวมถึงการติดตามประเมินผลโครงการ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดที่และคำเป้าหมาย	พื้นที่เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ต.ค.63-ก.ย.64)					งบประมาณ (บาท)		หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ		
					ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		อื่น ๆ	รวม
					ต.ค.พ.ย.	ธ.ค.ม.ค.	ก.พ.มี.ค.	เม.ย.พ.ค.	มิ.ย.ก.ค.	ส.ค.ก.ย.				
โครงการป้องกันและปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบ	ปลูกฝังวิถีคิด ปฏิบัติดี ปฏิบัติชอบ ให้วัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต	ผลการประเมิน	รพ.ทรายมูล	เจ้าหน้าที่							เงินบำรุง	รพ.ทรายมูล		
1.จัดกิจกรรมต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ	เพื่อให้บุคลากรและเจ้าหน้าที่ตระหนักถึงความสำคัญ	คุณธรรมและความ		รพ.ทรายมูล	/						รพ.ทรายมูล	บุคลากร		
ในหน่วยงานโรงพยาบาล	ของกิจกรรมการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ	โปร่งใสขององค์กร								10,000	10,000	เจ้าหน้าที่		
2. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ ในโรงพยาบาล	เพื่อให้บุคลากรและเจ้าหน้าที่ตระหนักถึงความสำคัญ	ร้อยละ 92			/									
3.มีการจัดประชุมเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและ	การต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน													
การมีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กร	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน								/					
	การมีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน													

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	พื้นที่เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ต.ค.63 -ก.ย.64)										งบประมาณ (บาท)		หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		อื่นๆ	รวม			
					ค.ค.พ.ย.ธ.ค.	ก.พ.มี.ค.เม.ย.พ.ค.	มิ.ย.ก.ค.ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.					
	และส่วนรวมได้																
4. มีการสร้างจิตสำนึกส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน						/										
5. มีการจัดกิจกรรม STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต	เพื่อให้บุคคลากร ตระหนักถึงความสำคัญ ของโครงการปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบ					/											
6. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ	เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันในหน่วยงาน เป็นหน่วยงานใสสะอาด ด้านทุจริต					/											
7. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปราบปรามทุจริตในหน่วยงาน เพื่อความโปร่งใในหน่วยงาน.	เพื่อให้หน่วยงานใสสะอาด ด้านทุจริต																
	รวม														10,000	10,000	

จัดกิจกรรม วันต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ
วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓
หน้า OPD โรงพยาบาลทรายมูล

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล นำทีมข้าราชการและ
พนักงานราชการลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต “โรงพยาบาล
ทรายมูลใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต

เวลา ๑๔.๐๐ น.

(MOPH Zero Tolerance)”ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๔
ร่วมลงนามต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อ
ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต “โรงพยาบาล
ทรายมูลใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต

เวลา ๑๕.๐๐ น.

(MOPH Zero Tolerance)”ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๔
พิธีร่วมลงนาม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การ
ขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมต้นแบบ สู่องค์กรธรรมาภิบาล
ผ่านกลไก การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๔ ระหว่างผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล กับ
คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลและหัวหน้างาน/
หัวหน้ากลุ่มงาน

กิจกรรม ร่วมลงชื่อต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบโรงพยาบาลทรายมูลใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต
 และการจัดตั้ง" ชมรม STRONG โรงพยาบาลทรายมูล ชื่อสัตย์ โปร่งใส ตื่นรู้ ผู้ทุจริต จิตพอเพียง"
 และพิธีลงนาม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่องการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมต้นแบบ ผู้องค์กรธรรมภิบาล
 ผ่านกลไก การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ประจำปี 2564

วันที่ 9 ธันวาคม 2563

บริเวณ หน้า OPD โรงพยาบาลทรายมูล

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายปดจิต ใจอดทนแท้	ผอ.โรงพยาบาลทรายมูล		
2	นางสาวอริยาพร นนโทรัตน์	นางพยาบาล/ผอ.โสตทัศนศึกษา		
3	นางสาวอริยาพร อธิราช	นางพยาบาล		
4	นางสาวอริยาพร อธิราช	นางพยาบาล		
5	นางสาวอริยาพร อธิราช	นางพยาบาล		
6	นางสาวอริยาพร อธิราช	นางพยาบาล		
7	น.ส. ศศิมา ชาวชัยไทย	แพทย์แผนไทย		
8	น.ส. สุจิตา อธิราช	นักโภชนาการ		
9	นางศศิมา อธิราช	นักวิชาการ		
10	น.ส. นพิตา อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
11	น.ส. สุจิตา อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
12	นางอริยาพร อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
13	นางอริยาพร อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
14	นางสาวอริยาพร อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
15	น.ส. อธิราช อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
16	นางอริยาพร อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
17	น.ส. สุจิตา อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
18	น.ส. อธิราช อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
19	น.ส. อธิราช อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
20	น.ส. อธิราช อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
21	น.ส. อธิราช อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
22	น.ส. อธิราช อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
23	น.ส. อธิราช อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		
24	น.ส. อธิราช อธิราช	นักเทคนิคการแพทย์		

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
25	น.ส.สุนทรใจดี อนุกรม	พนักงานขับช่างเทคนิค		
26	นาง พลาภรณ์ โสภิตนพ	พนักงานจัดซื้อช่างเทคนิค		
27	นาง จิราภรณ์ จันทน	กักตุนแพรร่ปลูกผัก		
28	นาย สมชาย ขจรประทีป	ช่างช่างเทคนิค		
29	นายสุวิทย์ ภาณุศรี	พนักงานช่างเทคนิค		
30	นายสุวิทย์ ภาณุศรี	พนักงานช่างเทคนิค		
31	น.ส. อารดี อุดมทรัพย์	พนักงานผู้ช่วยช่างเทคนิค		
32	นาง อรุณรัตน์ ขจร	พนักงานช่างเทคนิค		
33	น.ส. นิมิตา อุดมทรัพย์	พนักงานช่างเทคนิค		
34	น.ส. อารดี อุดมทรัพย์	พนักงานช่างเทคนิค		
35	นาย ศิโรตม์ อุดมทรัพย์	พนักงานช่างเทคนิค		
36	น.ส. อารดี อุดมทรัพย์	พนักงานช่างเทคนิค		
37	นาย นริศ อุดมทรัพย์	พนักงานช่างเทคนิค		
38	น.ส. อารดี อุดมทรัพย์	พนักงานช่างเทคนิค		
39	นาง อรุณรัตน์ ขจร	พนักงานช่างเทคนิค		
40	น.ส. อารดี อุดมทรัพย์	พนักงานช่างเทคนิค		
41	นาย นริศ อุดมทรัพย์	พนักงานช่างเทคนิค		
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร เรื่อง กรอบแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร มีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรมยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี มีนโยบายไม่ให้เกิดบุคลากรกระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะในฐานะผู้ให้ หรือผู้รับ ทั้งนี้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร มีแนวทางในการป้องกันการทุจริต และการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กรที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม และมีประสิทธิภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร จึงได้กำหนดกรอบแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

กรอบแนวทางในภาพรวม

(๑) ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงาน ตลอดจนประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมถึงเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการสร้างวัฒนธรรม ค่านิยม และภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้เป็นหน่วยงานที่ปลอดจากผลประโยชน์ทับซ้อนทุกประเภท

(๒) ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม มิให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการใด ๆ ที่เสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์อื่นใด โดยส่งเสริมให้ยึดถือปฏิบัติและจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

(๓) ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ตลอดจนข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร ต้องมีส่วนร่วมในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อควบคุมความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

กรอบแนวทางเฉพาะเรื่อง

(๑) กรณีการจัดทำโครงการ อบรม ศึกษาดูงาน และสัมมนา

๒.๑ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่าง ๆ ให้มีเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินงานฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ที่สอดคล้องการแก้ไขปัญหาและพัฒนา งานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน

- ๒.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้านกิจกรรม จำนวนผู้เข้าอบรม ระยะเวลา และการจัดการต่าง ๆ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๓ หลังจากจัดกิจกรรมเสร็จ ควรมีแบบสรุปรายงานการจัดโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

(๒) กรณีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๑.๑ บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ โดยทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้างให้จัดทำแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๒ การเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างควรถูกเก็บรวบรวมไว้ด้วยกัน ไม่ว่าจะ เป็นข้อมูลการดำเนินการ ข้อมูลการตัดสินใจ หรือข้อมูลทางการเงิน เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ
- ๑.๓ บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ทั้งโดยทางตรงและโดยทางอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
- ๑.๔ บุคลากรในหน่วยงานจะต้องไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือผลประโยชน์ใด ๆ กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
- ๑.๕ บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด

(๓) กรณีการใช้รถยนต์ราชการเพื่องานส่วนตัว

- ๔.๑ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากรนำรถยนต์ราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะสถานที่ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
- ๔.๒ ให้มีการกำกับดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด
- ๔.๓ เมื่อมีการใช้รถยนต์ราชการ ต้องมีการรายงานในบันทึกการใช้รถยนต์ราชการเพื่อให้การใช้รถยนต์ราชการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

(๔) กรณีการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

- ๔.๑ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใดไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง อันเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่โดยเร็ว
- ๔.๒ มีการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขและเป้าประสงค์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่าง ๆ ตามระเบียบของกระทรวงสาธารณสุข และระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องและชัดเจน
- ๔.๓ ให้มีการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการบริหารจัดการ และพัฒนามาตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ...

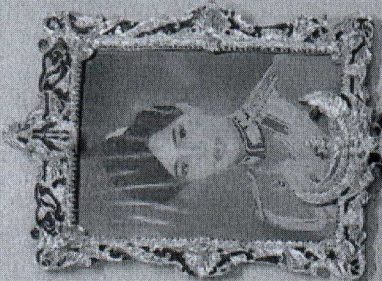
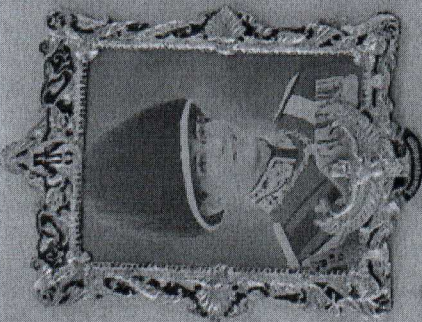
ทั้งนี้ ให้งานตรวจสอบและควบคุมภายใน กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดยโสธร ตรวจสอบและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์
ทับซ้อน โดยให้รายงานผลต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร โดยตรง และหากผู้บังคับบัญชา หรือผู้ใดพบ
เห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับผลประโยชน์ทับซ้อน ให้รายงานนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร หรือ
ตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริง หรือดำเนินการทางกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายธีระพงษ์ แก้วอมร)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร



STRONG



จิตพอเพียงต้านทุจริต

โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วันที่ 9 ธันวาคม 2563

ณ โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี





