



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐
ที่ ยส.๐๐๓๓.๓๐๑/๒๙๐ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลและขออนุมัติประกาศเผยแพร่ผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑,๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

๑. เรื่องเดิม

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล มีการเผยแพร่ผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่บัญญัติว่า “หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการร้องขอ” นั้น

๒. ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑,๒ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอ

๓.๑ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑,๒(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

๓.๒ เห็นควรขออนุมัติประกาศเผยแพร่รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) จึงขออนุมัติ ประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทรายมูล <http://www.sm-hospital.com/> และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลทราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวนุชชรา ศรีหานาจ)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

- เพื่อโปรดทราบ
- โปรดพิจารณาอนุมัติให้นำเผยแพร่ตามระเบียบฯ

(นางสาวเกานรี บุญช่วยเหลือ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุมัติ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล